

Formation Excel : Fonctions avancées + VBA et Passage de la certification TOSA

■ Durée :	4 jours (28 heures)
■ Tarifs inter-entreprise :	1 425,00 CHF HT (standard) 1 140,00 CHF HT (remisé)
■ Public :	Utilisateurs d'Excel
■ Pré-requis :	Avoir suivi le cours "Excel : Fondamentaux" ou avoir les connaissances équivalentes
■ Objectifs :	Pouvoir réaliser des calculs et utiliser les fonctions - Savoir manipuler les graphiques et les tableaux croisés dynamiques - Utiliser VBA
■ Modalités pédagogiques, techniques et d'encadrement :	<ul style="list-style-type: none">• Formation synchrone en présentiel et distanciel.• Méthodologie basée sur l'Active Learning : 75 % de pratique minimum.• Un PC par participant en présentiel, possibilité de mettre à disposition en bureau à distance un PC et l'environnement adéquat.• Un formateur expert.
■ Modalités d'évaluation :	<ul style="list-style-type: none">• Définition des besoins et attentes des apprenants en amont de la formation.• Auto-positionnement à l'entrée et la sortie de la formation.• Suivi continu par les formateurs durant les ateliers pratiques.• Évaluation à chaud de l'adéquation au besoin professionnel des apprenants le dernier jour de formation.
■ Sanction :	Attestation de fin de formation mentionnant le résultat des acquis
■ Référence :	BUR100-F
■ Note de satisfaction des participants:	Pas de données disponibles

■ Contacts :	commercial@dawan.fr - 09 72 37 73 73
■ Modalités d'accès :	Possibilité de faire un devis en ligne (www.dawan.fr, moncompteformation.gouv.fr, maformation.fr, etc.) ou en appelant au standard.
■ Délais d'accès :	Variable selon le type de financement.
■ Accessibilité :	Si vous êtes en situation de handicap, nous sommes en mesure de vous accueillir, n'hésitez pas à nous contacter à referenthandicap@dawan.fr, nous étudierons ensemble vos besoins

Les opérations avancées

Utilisation d'une cellule référente (\$)
Les formules de base
Les formules conditionnelles
Les fonctions date et heure
Les autres fonctions
Les audits de formule

Les tris et les filtres

Le tri, les options de tri
Les filtres automatiques
Les filtres personnalisés

Les graphiques

Sélectionner les données
Choisir un type de graphique en fonction des besoins
Insérer un titre, une légende, les étiquettes de données
Les graphiques 3D
Modifier des valeurs
Modifier le type de graphique

Les tableaux croisés dynamiques

Structure d'un tableau croisé dynamique
L'assistant Tableau et Graphique croisés dynamiques
Modifier un tableau croisé dynamique
Mettre en forme un tableau croisé dynamique

Les outils de données

Convertir et consolider
La validation de données
L'analyse de scénario

Travail collaboratif

Ajout et modification de commentaire
Protéger son classeur et ses feuilles
Utilisation du service OneDrive de Microsoft

Premiers pas avec les macros

Objectifs d'une macro
Affichage de l'onglet Développeur dans le ruban
Enregistrement d'une macro
Exécuter une macro
Exécuter une macro via des raccourcis (dans ruban, bouton, etc.)
Gestion des macros
Voir le code d'une macro

VBA

Objectifs du langage VBA
Présentation du VBA
Quelques définitions
Utilisation du VBA
Principe de fonctionnement d'une macro

Premiers pas avec VBA

Modifier le code d'une macro
Syntaxe du langage
Variables
Tableaux
Constantes
Opérateurs

VBA pour Excel

L'objet Application
L'objet Workbook
L'objet Worksheet
L'objet Range

Structures de contrôles et boucles

Principes de fonctionnement
Les structures de conditions (If, Select Case)
Les conditions multiples (And / Or)
Présentation des boucles
Boucler suivant un compteur (For Next)
Boucler suivant une condition (Do Loop)

Conclusion

Synthèse
Questions / Réponses

Certification TOSA Excel

Retour sur les éléments importants
Révisions avant la certification
Passage de la certification TOSA sur Excel