

Formation Microsoft OneNote

Durée :	1 jours
Public :	Tous
Pré-requis :	Connaissance de bases d'Office 365
Objectifs :	Créer, organiser et partager vos notes - Accéder à vos notes depuis périphériques (Ordinateur, téléphone, tablette)
Sanction :	Attestation de fin de stage mentionnant le résultat des acquis
Taux de retour à l'emploi:	Aucune donnée disponible
Référence:	BUR100909-F
Note de satisfaction des participants:	Pas de données disponibles
Certifications :	PCIE 2022-outils collaboratifs Pas de données disponibles au 01/04/2024

Découvrir OneNote

- Introduction à OneNote
- Les composants de l'interface
- Accès à la version applicatif
- Connexion à Office 365

Gestion de l'environnement

- Installer
- Ouvrir OneNote
- Rappels sur le ruban, la barre d'accès rapide
- Gestion des panneaux
- Organisation des notes

Gestion des bloc-notes

- Notes rapides
- Ouvrir/Fermer/Supprimer un bloc-notes
- Renommer/Changer la couleur d'un bloc-notes
- Organisation du stockage des notes (dossiers, sections, pages, sous-pages...) Exporter un bloc-notes

Gestion des sections

- Créer/Renommer/Supprimer/Couleur des sections
- Créer des groupes de sections
- Déplacer/Exporter/Ordonner des sections
- Découvrir la corbeille du bloc-notes
- Protection des sections par mot de passe

Gestion des pages

- Créer/Renommer/Supprimer/Couleur des pages
- Déplacer/Exporter/Ordonner des pages
- Hiérarchiser et grouper les pages
- Mise en forme des pages et modèles de pages

Prise de notes

- Gestion de l'écran et saisie de notes manuscrites
- Enregistrement de notes audio
- Styles de titres
- Saisie de texte rapide et gestion des canvas
- Puces et énumérations (création et regroupement + personnalisation)
- Déplacement avec confort dans les textes
- Écriture manuscrite
- Application et Suppression des indicateurs
- Gestion des indicateurs

Gestion des objets

- Tableaux et Tableaux rapides
- Calculs
- SmartArt
- Images
- Fichiers
- URL (liens hypertextes)
- Équations
- Capture audio et vidéo

Interactions avec les autres outils Windows et Office

Recherche

- Utilisation de la recherche de textes (écriture clavier directe ou OCR)
- Recherche d'indicateurs
- Gestion de repères Note Flags
- Recherche Audio et Vidéo

Travail collaboratif

- Publier/Dépublier un bloc-notes de SharePoint/OneDrive
- Partager un bloc-notes
- Afficher l'historique des pages et filtrer par auteurs
- Prises de notes simultanées
- OneNote Web App (OneNote Services)
- OneTastic et macros