DAWAN

Plan de la formation

www.dawan.fr

Formation Excel : Créer des tableaux de calculs simples

Durée :	0.25 jours (1.75 heures)
Tarifs inter-entreprise :	225,00 CHF HT (standard) 180,00 CHF HT (remisé)
Public :	Tous
Pré-requis :	Connaissance de l'environnement PC
Objectifs :	- Savoir structurer un tableau de calcul simple - Savoir utiliser les calculs de base
Modalités pédagogiques, techniques et d'encadrement :	• Formation synchrone en présentiel et distanciel. • Méthodologie basée sur l'Active Learning : 75 % de pratique minimum. • Un PC par participant en présentiel, possibilité de mettre à disposition en bureau à distance un PC et l'environnement adéquat. • Un formateur expert.
Modalités d'évaluation :	• Définition des besoins et attentes des apprenants en amont de la formation. • Auto-positionnement à l'entrée et la sortie de la formation. • Suivi continu par les formateurs durant les ateliers pratiques. • Évaluation à chaud de l'adéquation au besoin professionnel des apprenants le dernier jour de formation.
Sanction :	Attestation de fin de formation mentionnant le résultat des acquis
Référence :	BUR100980-F
Note de satisfaction des participants:	Pas de données disponibles
Contacts :	commercial@dawan.fr - 09 72 37 73 73

Modalités d’accès :	Possibilité de faire un devis en ligne (www.dawan.fr, moncompteformation.gouv.fr, maformation.fr, etc.) ou en appelant au standard.
Délais d'accès :	Variable selon le type de financement.
Accessibilité :	Si vous êtes en situation de handicap, nous sommes en mesure de vous accueillir, n'hésitez pas à nous contacter à referenthandicap@dawan.fr, nous étudierons ensemble vos besoins

Créer des tableaux de calculs

Les formules et opérateurs de calcul + - * / %...< > <= <> ...& Utiliser la poignée de recopieLes formats de celluleUtiliser les références absoluesLes fonctions de base: Somme, Moyenne, NB, Max, Min

Atelier: Réalisation d'un tableau de calcul