DAWAN

Plan de la formation

www.dawan.fr

Formation Sage Comptabilité

Durée :	2 jours (14 heures)
Tarifs inter-entreprise :	1 195,00 CHF HT (standard) 956,00 CHF HT (remisé)
Public :	Comptable, Assistant
Pré-requis :	Notions de comptabilité
Objectifs :	Maîtriser les bases d'un logiciel de comptabilité afin d'être autonome dans la gestion comptable d'une société.
Modalités pédagogiques, techniques et d'encadrement :	• Formation synchrone en présentiel et distanciel. • Méthodologie basée sur l'Active Learning : 75 % de pratique minimum. • Un PC par participant en présentiel, possibilité de mettre à disposition en bureau à distance un PC et l'environnement adéquat. • Un formateur expert.
Modalités d'évaluation :	• Définition des besoins et attentes des apprenants en amont de la formation. • Auto-positionnement à l'entrée et la sortie de la formation. • Suivi continu par les formateurs durant les ateliers pratiques. • Évaluation à chaud de l'adéquation au besoin professionnel des apprenants le dernier jour de formation.
Sanction :	Attestation de fin de formation mentionnant le résultat des acquis
Référence :	COM903-F
Note de satisfaction des participants:	Pas de données disponibles
Contacts :	commercial@dawan.fr - 09 72 37 73 73
Modalités d'accès :	Possibilité de faire un devis en ligne (www.dawan.fr, moncompteformation.gouv.fr, maformation.fr, etc.) ou en appelant au standard.

Délais d'accès :	Variable selon le type de financement.
Accessibilité :	Si vous êtes en situation de handicap, nous sommes en mesure de vous accueillir, n'hésitez pas à nous contacter à referenthandicap@dawan.fr, nous étudierons ensemble vos besoins

Introduction

Interface de l’application (Barres d’outils)
Aide en ligne
Méthode de travail dans SAGE Comptabilité

Créer le dossier comptable

Création du dossier
Mise en place et Impression du Plan comptable
Création de la liste des Journaux

Saisir les écritures comptables

Saisie des écritures relatives aux achats et aux ventes
Saisie des Journaux de Trésorerie en partie simple
Saisie des opérations diverses
Clôture partielle (validation) des brouillards
Impression des Journaux
Impression de la Balance générale mensuelle

Créer et utiliser les modèles de saisie

Consultation des comptes
Modèles de saisie (opérations diverses)
Saisie des Journaux de Trésorerie et autres journaux
Contrôle et validation des journaux (clôture partielle)
Impression de la Balance générale (cumulée), de la Balance des tiers
Impression d’un compte général

Suivre les comptes de tiers

Lettrage automatique
Consultation des comptes
Impression du Grand Livre des Tiers

Echéancier des Tiers
Balance âgée
Visualisation des rappels

Créer les documents de fin d'exercice

Saisie des écritures de fin d’exercice
Impression de la balance après inventaire
Impression des documents de synthèse
Fin de l’exercice comptable