DAWAN

Plan de la formation

www.dawan.fr

Formation Achats et sous-traitance dans un projet informatique

Durée :	3 jours (21 heures)
Tarifs inter-entreprise :	2 175,00 CHF HT (standard) 1 740,00 CHF HT (remisé)
Public :	Acheteurs, Managers, Chefs de projets
Pré-requis :	Aucun
Objectifs :	Acquérir les bases et fondamentaux dans les démarches d'achats en entreprise dans le cadre d'une gestion d'un projet informatique - maîtriser les techniques de négociation avec ses fournisseurs
Modalités pédagogiques, techniques et d'encadrement :	• Formation synchrone en présentiel et distanciel. • Méthodologie basée sur l'Active Learning : 75 % de pratique minimum. • Un PC par participant en présentiel, possibilité de mettre à disposition en bureau à distance un PC et l'environnement adéquat. • Un formateur expert.
Modalités d'évaluation :	• Définition des besoins et attentes des apprenants en amont de la formation. • Auto-positionnement à l'entrée et la sortie de la formation. • Suivi continu par les formateurs durant les ateliers pratiques. • Évaluation à chaud de l'adéquation au besoin professionnel des apprenants le dernier jour de formation.
Sanction :	Attestation de fin de formation mentionnant le résultat des acquis
Référence :	GES101586-F
Note de satisfaction des participants:	Pas de données disponibles
Contacts :	commercial@dawan.fr - 09 72 37 73 73

Modalités d’accès :	Possibilité de faire un devis en ligne (www.dawan.fr, moncompteformation.gouv.fr, maformation.fr, etc.) ou en appelant au standard.
Délais d'accès :	Variable selon le type de financement.
Accessibilité :	Si vous êtes en situation de handicap, nous sommes en mesure de vous accueillir, n'hésitez pas à nous contacter à referenthandicap@dawan.fr, nous étudierons ensemble vos besoins

Comprendre la fonction d'achat dans un projet informatique

Se renseigner sur la stratégie d'achats dans l'entreprise
Recencement des besoins d'achats externes : matériel, licences, prestations intellectuelles, services d'hébergement
Analyse d'un besoin d'achat et établissement d'un cahier des charges
Détermination des niveaux de risques et des enjeux liés aux achats
Répertorier et classifier les produits, les prestations, les fournisseurs et sous-traitants
Les erreurs à ne pas commettre
Atelier : lister les qualités indispensables de l'acheteur comment recenser , qualifier et hiérarchiser les besoins internes

Analyser le marché pour effectuer un sourcing pertinent de fournisseurs

Les différents types de marchés selon les rapports de forces
Comment trouver des sources d'information achats pertinentes
Utiliser une matrice d'analyse de préqualification
Découvrir les notions de risques et d'opportunités
Organiser sa stratégie fournisseurs
Comment se dé-risquer des fournisseurs stratégiques
Tester de nouveaux fournisseurs
Atelier : établir une matrice de présélection de fournisseurs.

Lancer une consultation fournisseurs

Élaboration d'une grille de comparaison des offres techniques et commerciales des fournisseurs
Décomposition du prix en postes de coûts
Adopter un raisonnement en coût total
Atelier : construire une grille d'analyse

Sous-traiter le projet en totalité ou en partie

Champ de la sous-traitance
Stratégie de sous-traitance
Démarche Assurance Qualité avec les sous-traitants
Choix d'un sous-traitant (consultation/négociation)
Étude des aspects juridiques de la sous-traitance
Atelier : Définition d'un contrat de sous-traitance d'un projet informatique

Négocier et contractualiser

Structurer un entretien grâce à la grille de négociation achats
Bonnes pratiques
Erreurs à ne pas commettre
Les techniques d'achat vs les techniques de vente
Référencement et contrat-cadre
Les points essentiels d'un contrat d'achat
Atelier : simulations de négociations fournisseurs - exemples de contrats