

## Formation COBIT5 : Foundation + Implementation (Combined)

■ <b>Durée :</b>	5 jours (35 heures)
■ <b>Tarifs inter-entreprise :</b>	3 775,00 CHF HT (standard) 3 020,00 CHF HT (remisé)
■ <b>Public :</b>	Les dirigeants d'entreprise, les managers métiers et IT, les auditeurs internes SI/IT, les responsables de production ou de sécurité IT, tout professionnel de l'IT souhaitant approfondir ses connaissances en matière de gouvernance et de management de l'informatique
■ <b>Pré-requis :</b>	Il est fortement recommandé aux participants de s'approprier les ouvrages ci-après et d'en faire une première lecture avant le début de la formation : COBIT5 ' A Business Framework for the Governance and Management of Enterprise IT, The Process Capability Supplementary Guide
■ <b>Objectifs :</b>	Dans un premier temps : - Maîtriser l'architecture du référentiel COBIT5 - Savoir les avantages business qu'apporte l'usage de COBIT5 - Savoir comment COBIT5 facilite la gouvernance et le management de l'informatique d'une manière globale pour l'entreprise - Connaître les 5 principes clés de la gouvernance et du management de l'informatique d'entreprise - Connaître les 7 facilitateurs clés de COBIT5 - Savoir comment les 37 processus COBIT5 et le Process Reference Model (PRM) soutiennent les principes et facilitateurs de gouvernance et de management IT - Appréhender les principes de mise en œuvre de COBIT5 - Appréhender les principes du nouveau modèle d'évaluation de processus (PAM) - Passer l'examen COBIT5 Foundation. Puis, dans un deuxième temps : - Comprendre comment analyser les « drivers » de l'entreprise - Comprendre comment mettre en oeuvre COBIT5 - Etre capable d'identifier les pièges potentiels de mise en oeuvre - Savoir déterminer et évaluer la capacité des processus - Pouvoir définir un plan d'amélioration de ces processus - Passer l'examen COBIT5 Implementation

■ **Modalités pédagogiques, techniques et d'encadrement :**

- Formation synchrone en présentiel et distanciel.
- Méthodologie basée sur l'Active Learning : 75 % de pratique minimum.
- Un PC par participant en présentiel, possibilité de mettre à disposition en bureau à distance un PC et l'environnement adéquat.
- Un formateur expert.

■ **Modalités d'évaluation :**

- Définition des besoins et attentes des apprenants en amont de la formation.
- Auto-positionnement à l'entrée et la sortie de la formation.
- Suivi continu par les formateurs durant les ateliers pratiques.
- Évaluation à chaud de l'adéquation au besoin professionnel des apprenants le dernier jour de formation.

■ **Sanction :** Attestation de fin de formation mentionnant le résultat des acquis

■ **Référence :** GES100564-F

■ **Note de satisfaction des participants:** Pas de données disponibles

■ **Contacts :** commercial@dawan.fr - 09 72 37 73 73

■ **Modalités d'accès :** Possibilité de faire un devis en ligne (www.dawan.fr, moncompteformation.gouv.fr, maformation.fr, etc.) ou en appelant au standard.

■ **Délais d'accès :** Variable selon le type de financement.

■ **Accessibilité :** Si vous êtes en situation de handicap, nous sommes en mesure de vous accueillir, n'hésitez pas à nous contacter à referenthandicap@dawan.fr, nous étudierons ensemble vos besoins

## Introduction

Vue d'ensemble et caractéristiques clés de COBIT5

Les raisons du développement de COBIT et ses évolutions

Les drivers de développement du référentiel

Les bénéfices d'utilisation de COBIT5

Architecture du référentiel

COBIT5 et les autres référentiels

## Les 5 principes de COBIT5

Principe 1 – Satisfaire les besoins des parties prenantes

Principe 2 – Couvrir l'entreprise de bout en bout

Principe 3 – Appliquer un unique cadre de référence

Principe 4 – Faciliter la vue d'ensemble

Principe 5 – Séparer la gouvernance du management

## **9. Les 7 facilitateurs :**

Facilitateur 1 – Principes, Politiques et Référentiels

Facilitateur 2 – Processus

Facilitateur 3 – Structures organisationnelles

Facilitateur 4 – Culture, Ethique et Comportement

Facilitateur 5 – Information

Facilitateur 6 – Services, Infrastructure et Applications

Facilitateur 7 – People, compétences et aptitudes

## **Introduction à l'implémentation de COBIT5**

### **L'approche en cycle de vie**

Les composants du cycle de vie

Compréhension des facteurs internes et externes de l'entreprise

Les facteurs clés de succès d'implémentation

Les 7 phases du modèle en cycle de vie

Les 7 caractéristiques de facilitation au changement utilisées dans le cycle de vie

Relation avec le cycle de vie en amélioration continue

Réalisation du business case

## **Le Modèle d'évaluation de Processus (PAM : Process Capabilities Assessment Model)**

Qu'est-ce que l'évaluation de processus ?

Programme d'évaluation de COBIT,

Différence entre modèle d'aptitudes et modèle de maturité.

Différences entre COBIT 4.1 CMM et COBIT 5 PAM

Le Modèle de référence de processus (PRM : Process Reference Model)

Préparation à l'examen « COBIT5 Foundation »,

Passage de l'examen « COBIT5 Foundation ».

## **Les premiers pas dans la mise en oeuvre - Démarrage**

Création de l'environnement nécessaire,  
Rappel du cycle de vie du modèle d'amélioration continue  
Points sensibles et évènements déclencheurs  
L'implication des parties-prenantes  
Les facteurs clés de succès

### **Phase 1 : Initialisation du programme**

### **Phases 2 et 3 : Problèmes et opportunités**

### **Phases 4 et 5 : Planification et exécution**

### **Phases 6 et 7 : Réalisation des bénéfices**

### **Préparation à l'examen « COBIT5 Implementation »**

### **Passage de l'examen « COBIT5 Implementation »**