

Formation Communication Projet : Fondamentaux

Durée :	3 jours
Public :	Managers, Chefs de projets
Pré-requis :	Connaissances en gestion de projets informatiques
Objectifs :	Maîtriser la communication dans un projet informatique
Sanction :	Attestation de fin de stage mentionnant le résultat des acquis
Taux de retour à l'emploi:	Aucune donnée disponible
Référence:	MAR101589-F
Note de satisfaction des participants:	Pas de données disponibles

Apprendre les fondamentaux de la communication dans un projet

- Enjeux de la communication projet
- Principes fondamentaux de la communication
- Vecteurs de communication
- Compréhension des attentes des différents acteurs du projet : client, salariés, fournisseurs,...
- Expression d'un message et mesure de l'impact
- Critères de choix du type de communication (orale, écrite) en fonction de la situation
- Erreurs à éviter

Mettre en place une communication projet

- Analyse de l'existant
- Spécifications des besoins et attentes des acteurs
- Définition de l'image, de l'identité
- Définition des types de messages à transmettre en interne / externe
- Recensement des supports et outils possibles
- Identifier les priorités
- Mettre en place un plan de communication
- Animation de réunions de communication projet : lancement, avancement, clôture

Gérer la communication projet en situation de crise

- Les situations à risques
- Les supports pour les communications de crise : défaut/imprévu, retard, échec
- Analyse des situations et identification des solutions
- Animer un échange, négocier

Construire des rapports ou des présentations

Méthode de synthèse pour la présentation d'un projet

Création de personas

Construction de tableaux de bord