DAWAN

Plan de la formation

www.dawan.fr

Formation Business Objects BI 4.3 : Webi Initiation

Durée :	2 jours (14 heures)
Tarif :	1 190,00 CHF (standard) 952,00 CHF (remisé)
Public :	Tout public désirant découvrir WebIntelligence
Pré-requis :	Maîtrise de l'environnement PC / Connaitre l'utilisation des tableurs
Objectifs :	Réaliser des documents simples Comprendre et maitriser l'interface FIORI Valoriser son document
Sanction :	Attestation de fin de formation mentionnant le résultat des acquis
Référence:	BUS101507-F
Note de satisfaction des participants:	4,22 / 5

Découvrir Web Intelligence

Description des concepts de Web Intelligence et du décisionnel

Appréhender SAP Fiori BI Launchpad et Web Intelligence

Découvrir l’interface SAP Fiori BI Launchpad
Rechercher du contenu
Découvrir le mode lecture
Personnaliser l’interface SAP Fiori BI Launchpad

Atelier : Découvrir FIORI

Gérer des requêtes simples

Créer document Web Intelligence
Création de requêtes
Modifier la requête un document Web Intelligence

Atelier : Créer sa première requête

Restreindre les données depuis les requêtes

Mettre des données par filtre de requête
Filtrer avec une ou plusieurs valeurs
Rechercher des données à filtrer en utilisant des wildcards (recherche dans liste de valeurs)
Travailler avec les invites de document interactive pour restreindre les données
Utiliser des filtres multiples
Visualiser les propriétés d’une requête

Atelier : Réaliser plusieurs exercices utilisant les filtre de requête

Concevoir d’un document Web Intelligence

Découvrir l'interface Web Intelligence
Afficher les données en tableau
Utiiser les différents types de tableaux
Présenter les données dans des graphiques

Atelier : Mettre en place une présentation de rapport

Analyser les données du documents

Utiliser les sauts et les calculs
Utiliser des tris et le masquage de données
Formater les sauts dans des tableaux verticaux
Filtrer les données d’un rapport - Contrôle d'entrée
Utiliser le classement des données
Maitriser la présentation des données (formattage conditionnel simple et complexe)
Mettre en place de sections
Créer des dimensions de type période

Atelier : Utiliser les outils de présentation avancés

Mettre en forme son document Web Intelligence

Valider la présentation avant impression
Mettre en place des caluls simples
Définir, utiliser et modier des formules et des variables simples

Atelier : Formaliser un document professionnel